

# Schoolgids



# De Leister Igge

## 2023-2024

SWS De Leister Igge  
Healwei 3  
9218 RH Opeinde  
0512-372400

Email:  
Website:

[leisterigge@pcbosmallingerland.nl](mailto:leisterigge@pcbosmallingerland.nl)  
[www.swsdeleisterigge.nl](http://www.swsdeleisterigge.nl)



Geachte ouders/verzorgers en belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van samenwerkingschool De Leister Igge in Opeinde.

Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders en verzorgers die onze school bezoeken en belangstellenden. In deze schoolgids krijgt u een indruk van het onderwijs op onze school. Wij leggen uit wat u van ons kunt verwachten, wat onze uitgangspunten zijn, hoe wij met elkaar omgaan en wat wij verwachten van u en van de kinderen.

U kunt lezen hoe wij onze school georganiseerd hebben, welke keuzes wij maken en welke mogelijkheden dat biedt.

Naast deze schoolgids is er een [activiteitenkalender](#) en [informatiebrochure](#) die ieder gezin ontvangt. Hierin vindt u een samenvatting van de schoolgids en nuttige informatie over het schooljaar zoals de schooltijden, het gymrooster, de groepsbezetting en andere praktische zaken.

De meest recente informatie over onze school leest u in de tweewekelijkse infobrief.

U ziet, u kunt veel lezen over onze school, maar een kijkje bij ons nemen kan ook.

Loop gerust binnen of maak een afspraak met de directeur voor een persoonlijke rondleiding door de school.

Het is belangrijk dat u weet waar wij voor staan, per slot van rekening zorgen wij een groot deel van de dag voor uw kinderen en dat maar liefst acht jaar lang.

Ouders en leerkrachten willen het allerbeste voor de kinderen. We wensen de kinderen een fijne en leerzame tijd op school toe.

Dat is uw belang, ons belang, maar bovenal het belang van de kinderen.

Veel leesplezier gewenst.

Vriendelijke groet,  
namens het team van SWS De Leister Igge,

Henk de Vries, directeur

# Inhoudsopgave schoolgids

## Inleiding

### 1. Wie zijn wij?

- 1.1 De naam van onze school
- 1.2 Bestuur
- 1.3 Schoolgrootte en prognose
- 1.4 Inschrijfprocedure

### 2. Waar staan wij voor?

- 2.1 Visie en missie
- 2.2 Onderwijskundig concept
- 2.3 SWS De Leister Igge en de vorming van een IKC
- 2.4 Gebouw en voorzieningen

### 3. Hoe werken wij?

- 3.1 De vak- en vormingsgebieden
- 3.2 De opbouw van de lessen
- 3.3 Overzicht aanbod vak- en vormingsgebieden

### 4. De zorg voor onze leerlingen

- 4.1 Leerlingvolgsysteem
- 4.2 Ondersteuningsstructuur
- 4.3 Onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen
- 4.4 Overgang naar groep 3
- 4.5 Passend onderwijs, zorgplicht, Schoolondersteuningsprofiel
- 4.6 Op weg naar voortgezet onderwijs

### 5. Het personeel

- 5.1 Hoe ziet ons team eruit?
- 5.2 Vervanging bij ziekte of uitval van leerkrachten
- 5.3 Studenten
- 5.4 Scholing en deskundigheid van leerkrachten

### 6. School en ouders

- 6.1 Betrokkenheid
- 6.2 Communicatieafspraken school en ouders
- 6.3 De schoolcommissie
- 6.4 De medezeggenschapsraad
- 6.5 De identiteitscommissie
- 6.6 De ouderbijdrage
- 6.7 Beleid sponsoring

### 7. Opvang buiten schooltijd

- 7.1 Voor- en naschoolse opvang (BSO)

## **8. Onze opbrengsten**

- 8.1 Onze resultaten

## **9. Veiligheid**

- 9.1 Veiligheidsplan, veiligheidsbeleid en incidentregistratie
- 9.2 Klachtenregeling
- 9.3 Vertrouwenspersoon
- 9.4 Vlucht- en ontruimingsplan
- 9.5 Sociale veiligheid
- 9.6 Privacybeleid

## **10. Beleidsvoornemens**

- 10.1 Schoolplan, schooljaarplan en schooljaarverslag

## **11. Regeling en afspraken**

- 11.1 Vakantie en andere vrije dagen
- 11.2 Leerplicht en verlof
- 11.3 Ziek- en afmelden

# Hoofdstuk 1 Wie zijn wij?

## 1.1. De naam van onze school

Samenwerkingsschool **De Leister Igge**. Vrij vertaald in het Nederlands: De oever aan De Leyen (in het Fries schrijf je 'Leien'). Leister komt van De Leien waar de dorpen Opeinde, Nijega en De Tike bij liggen en Igge is oever.

Soms voelt het alsof we een sprong in het diepe maken als we voor het eerst naar school gaan, of als we op een nieuwe school komen. Maar we mogen ons omdraaien en op de oever klimmen en verder gaan de vaste wal op. Zo is het ook met de ontwikkeling van de kinderen, eerst voelt de bodem nog een beetje slap, onwennig, moet je je vasthouden om op de wal te klimmen, maar daarna groeien we en wordt de grond onder onze voeten steeds steviger. Met wat we op school leren hebben we een stevige oever/een stevig fundament om mee door te gaan. Om het met een Friese zin te omschrijven: op 'e igge fan de Leien kinne de bern fruchtbere grûn fine yn de sin fan: kennis, wiisheid, ûnderfining. Mar ek feiligens, ûntspanning, waarmte en ferdivedaasje. It moat in plak wêze dêr't hja harsels wêze kinne en meie, dêr't hja skûlje kinne. Dat De Leister Igge in plak wêze mei sa't Toon Hermans it beskreau yn it prachtige liet: 'Dit is een plek om lief te hebben'.

## 1.2. Bestuur

De stichting Holding Adenium draagt officieel de naam Stichting Bestuur OPO Furore-PCBO Smallerland. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de ontwikkeling en educatie van kinderen, met name in hun levensfase voordat voor hen het voortgezet onderwijs begint, zulks ten behoeve van hun optimale ontwikkeling volgens zo mogelijk doorlopende ontwikkelingslijnen, zulks alles voorts met aandacht voor de godsdienstige, met name protestants-christelijke, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden, alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

De stichting tracht haar doel in het bijzonder te verwezenlijken door het voeren van bestuur over en het bevorderen van de bestuurlijke samenwerking tussen rechtspersonen waaronder in elk geval begrepen de navolgende stichtingen, te weten: stichting OPO Furore, stichting PCBO Smallerland en stichting Speciaal Basisonderwijs OPO Furore-PCBO. Het college van bestuur van de stichting bestaat uit een voorzitter en een lid.

Stichting Holding Adenium De Lanen 1 9204 WB Drachten

Postbus 210 9200 AE Drachten

0512-582600 info@adenium.nl KvK-nr.: 73800805

## 1.3. Schoolgrootte

De school telt aan het begin van dit cursusjaar 140 leerlingen.

Op De Leister Igge werken in totaal 15 personeelsleden.

Op De Leister Igge zijn twee gecombineerde kleutergroepen 1/2 , een groep 3, combinatiegroepen 4/5, 5/6, en 7/8 .

De gemiddelde groepsgrootte is ongeveer 25 leerlingen per groep.

Elke groep heeft maximaal twee verantwoordelijke leerkrachten.

Buiten de groepen werken er een directeur, een intern begeleider, een secretaresse en ondersteuners.

Bij ziekte van een leerkracht maken we gebruik van de invallerspools van Adenium.

#### **1.4. Inschrijfprocedure**

Het eerste contact vindt plaats met de directeur. De directeur ontvangt u voor een gesprek en leidt u rond.

Wij vinden het vanzelfsprekend dat uw kind bij het gesprek aanwezig is, maar als u liever eerst een keer zonder uw kind komt kijken dan mag dat uiteraard ook.

Wanneer u besluit uw zoon of dochter aan te melden, dan kunt u een aanmeldformulier invullen.

Het is voor onze planning wenselijk wanneer u uw kind uiterlijk vier maanden van tevoren aanmeldt.

Ongeveer twee maanden voordat uw kind vier jaar wordt ontvangt u een uitnodiging van onze

Interne Begeleider (IB-er) voor een intakegesprek. Hierbij is het wenselijk dat uw kind aanwezig is.

Tijdens dit gesprek maakt u ook afspraken wanneer uw kind op school mag komen wennen en krijgt u het inschrijfformulier mee naar huis om in te vullen.

Kinderen die starten in groep 1 mogen een aantal dagdelen/ochtenden komen wennen.

Is uw kind bij de aanmelding ouder dan 4 jaar dan zijn er geen wenoctenden. Natuurlijk kan uw kind

dan wel van tevoren kennis maken met de groep en de leerkracht. Kinderen die van een andere

school komen mogen eerst een aantal keren komen kijken voordat ze definitief op school komen. Wij

zullen altijd contact opnemen met de school waar uw kind vandaan komt om de aansluiting zo goed

mogelijk te laten verlopen. Daarnaast zal er dan ook een intakegesprek plaatsvinden met de Intern

Begeleider (IB-er).

## Hoofdstuk 2 Waar staan wij voor?

Het onderwijs heeft de laatste decennia een flinke ontwikkeling doorgemaakt. Al jaren is het onderwijs meer dan alleen het overdragen van kennis. Vandaag de dag staat de totale ontwikkeling van uw kind centraal. Daarom richten wij ons op de hele mens: hoofd, hart en handen. In dit hoofdstuk kunt u meer lezen over onze visie op het onderwijs en hoe wij die visie in de praktijk brengen.

### 2.1. Visie en missie

***Ruimte voor jou!***

***Ruimte om samen te zijn en samen te werken!***

***Ruimte om te ontwikkelen!***

#### **Wat vinden we belangrijk?**

De visie van onze school is erop gericht om een school te zijn met een rijke leeromgeving waarin verschillen tussen leerlingen een uitdaging zijn voor iedere leerkracht die er werkt. De Leister Igge is een school waarin we het begeleiden van kinderen naar zelfstandigheid van grote waarde vinden. Begeleiden naar zelfstandigheid maar ook het maken van goed doordachte en bewuste keuzes achten we van groot belang. In een sterk en snel veranderende maatschappij willen we een brug zijn naar de toekomst. We willen leerlingen vaardigheden aanbieden die ze nodig hebben als zij de arbeidsmarkt op gaan. Hiervoor hanteren we interventies die een grote impact hebben op het leren van kinderen. We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van kinderen zichtbaar te maken, niet alleen voor ouders en leerkrachten, maar bovenal voor de leerlingen zelf, waardoor de betrokkenheid bij het eigen leerproces toeneemt.

#### **Missie**

We willen onze leerlingen de mogelijkheid bieden zich optimaal te ontwikkelen. We willen hen een levenshouding bijbrengen waarin respect voor elkaar centraal staat. We willen zorgen voor balans tussen hoofd, hart en handen zodat ze met vertrouwen en plezier de brug oversteken naar de toekomst.

### 2.2. Onderwijskundige principes

Op onze school werken we aan een toekomstgericht aanbod en vinden we het belangrijk dat de leerlingen inzicht krijgen in de wijze waarop hun eigen leerproces verloopt.

Onze leerlingen leren hoe ze feedback geven en ontvangen en hoe ze daarmee hun eigen leerproces en dat van anderen kunnen verbeteren. We willen dat kinderen in leermaatjes samen met elkaar praten over het werk. Daar is meer voor nodig dan er alleen 'iets van vinden'. Doordat de leerlingen de succescriteria kennen, kunnen ze hun eigen werk en het werk van anderen daaraan spiegelen. Dit helpt hen om stappen te zetten in hun ontwikkeling en antwoord te geven op de vragen: Waar sta ik nu, waar ga ik naar toe en wat zijn de stappen die ik moet zetten om daar te komen?

Deze onderwijskundige principes zijn gebaseerd op 'Leren zichtbaar maken' (John Hattie).

Jaarlijks zet SWS De Leister Igge hierin een nieuwe stap en worden de kinderen steeds meer 'zichtbaar lerende leerlingen'.

Een school is meer dan taal en rekenen. Wij vinden de persoonlijke ontwikkeling en creativiteit net zo belangrijk als de cognitieve kennis en vaardigheden. Een goed pedagogisch klimaat is de basis van



ons onderwijs. Een voorwaarde om tot echt leren (hoofd) te komen is dat het fijn is op school. Een school moet een plek zijn waar een goede sfeer hangt, waar je je veilig voelt en waar je gewaardeerd wordt. Pas dan kom je echt tot je recht (hart). Op onze scholen gaat leren niet alleen over leren met je hoofd. Juist het 'leren door te doen' is net zo belangrijk (handen)!

### 2.3. SWS De Leister Igge en de vorming van een IKC

In 2018 is de school verbouwd tot een gebouw waarin de school samen met kinderopvang, peuterspelen en buitenschoolse opvang (BSO) een plekje hebben gekregen. De ambitie van deze partijen is een stapsgewijze ontwikkeling richting een volwaardig IKC. Het uiteindelijke doel is één gezicht naar ouders en één aanbod voor kinderen.

De afgelopen jaren stonden met name in het teken van voorbereiding en praktische samenwerking. Inmiddels ligt er een plan van aanpak voor de periode 2022-2025 waarin inhoudelijke samenwerking centraal staat met een volwaardig IKC als uiteindelijk resultaat.

### 2.4. Gebouw en voorzieningen

De Leister Igge is gehuisvest in het gebouw aan Healwei 3 in Opeinde.

I.v.m. de buitenschoolse opvang zijn de openingstijden van maandag t/m vrijdag van 6.30 tot 18.30 uur, ook in vakantieperiodes.

In het gebouw zitten diverse partners.

Dit zijn peuterspelen OINK!, Kinderopvang VANDAAG, BSO VANDAAG en de school.

Hiermee bestaat De Leister Igge uit: een peuterspeelzaal (OINK!), kinderopvang (Vandaag), BSO (Vandaag), zeven leslokalen (waarvan twee boven), een speellokaal, een ontmoetingsruimte met keuken, een personeelskamer, een kantoor voor de intern begeleider, een kantoor voor de directeur, een kantoor voor het secretariaat en de ICT-er, drie toiletunits en twee afzonderlijke toiletten, een personeelstoilet en verschillende magazijnen.



#### Nul op de meter

Het bestuur van PCBO (Protestants Christelijk Basis Onderwijs) Smallingerland en de gemeente Smallingerland hebben in 2017 de handen ineengeslagen voor een School vol Energie. Tijdens de zomervakantie van 2018 is het gebouw omgebouwd tot een Nul-op-de-Meter gebouw met een goed binnenklimaat en weinig onderhoudskosten. En dat alles gecombineerd met een verfraaiing van het uiterlijk van het gebouw.

#### Schoolplein

In de periode 2020 -2022 is het schoolplein gerenoveerd.

Op het plein staan eigentijdse klimtoestellen en is er genoeg ruimte voor uitdagend spelen.

#### Continuurooster

Op SWS De Leister Igge werken we met een continuurooster. Van maandag t/m vrijdag gaan de kinderen van 8.30 tot 14.00 uur naar school.

De kleuters van groep 1 zijn in de oneven weken op woensdag vrij.

## Hoofdstuk 3 Hoe werken wij?

### 3.1. De vak- en vormingsgebieden

Op onze school staat het kind voorop. We vinden het belangrijk dat kinderen vaardigheden (21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden) meekrijgen die zij in de toekomst nodig hebben.

Als school willen we zorgen voor een zo gunstig mogelijk leerklimaat met goede voorwaarden en een optimale omgeving. We werken met zes groepen volgens het leerstofjaarklassensysteem. Conform de wet op het basisonderwijs biedt de school onderwijs aan in een groot aantal vak- en vormingsgebieden. Met de keuzes die we maken sluiten we aan op de kenmerken van onze leerling populatie. We richten ons primair op de basisvakken taal en rekenen.

Maar we vinden het ook belangrijk dat andere vakken op het gebied van hoofd, hart en handen genoeg aandacht krijgen. Daarom hebben we een lesprogramma dat gekenmerkt wordt door een evenwicht aan verschillende vak- en vormingsgebieden.

We maken gebruik van verschillende moderne methoden die dekkend zijn voor de kerndoelen die door de overheid zijn opgesteld voor het basisonderwijs. Met onze methodieken en werkwijzen sluiten we tevens goed aan bij het voortgezet onderwijs.

#### Leerstofaanbod

We hebben een aanbod voor de wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden:

1. dat voldoet aan de kerndoelen;
2. dat in overeenstemming is met de referentieniveaus;
3. dat in overeenstemming is met de wettelijke uitgangspunten en doelstellingen (WPO);
4. dat we in een doorgaande lijn aanbieden t/m groep 8;
5. dat geschikt is om af te stemmen op verschillen tussen de leerlingen.

#### 3.1.1. LEVO (levensbeschouwelijke vorming) op SWS De Leister Igge

Voor de totstandkoming van onze samenwerkingschool hebben twee besturen intensief en actief samengewerkt, nl. de Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Onderwijs Smallerland e.o. (PCBO) en Openbaar Primair Onderwijs Furore (OPO-Furore).

Dit heeft geleid tot een school waarin zowel de openbare als de christelijke identiteit herkenbaar is. Openheid is een belangrijke waarde van onze school. Ouders kunnen van ons verwachten dat we helder communiceren over ons onderwijs en over hun kind. We laten ook zien wat we doen.

#### Visie op levensbeschouwelijke vorming

De Leister Igge wil een school zijn waarin ieder kind/ouder/teamlid zich thuis voelt. Iedereen is welkom! De school biedt een veilige en vertrouwde plek voor alle kinderen uit het dorp en is daardoor een afspiegeling van de maatschappij. Er komen kinderen vanuit allerlei verschillende levensbeschouwingen en achtergronden samen. We willen een school zijn waar ruimte is voor al deze verschillende achtergronden, waar wederzijds respect is voor elkaars ideeën en waar iedereen vanuit een open houding met elkaar omgaat.

#### Organisatie op de samenwerkingschool

Op onze samenwerkingschool De Leister Igge kiezen we ervoor om alle kinderen als groep bij elkaar te houden. Dat betekent dat er ruimte moet zijn voor zowel het openbare als het christelijke gedachtengoed. Kinderen ervaren daardoor ook dat er in de maatschappij verschillende

achtergronden, meningen en visies zijn. Wij willen kinderen leren om met respect naar elkaar te luisteren, met elkaar in gesprek te gaan en elkaar in hun waarde te laten. Kinderen leren hierdoor elkaar ruimte te geven.

We willen elke dag samen met de groep beginnen en afsluiten en ook hierin ruimte laten voor verschillende achtergronden en levensbeschouwingen. We sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. Hierin komt zowel aandacht voor de christelijke identiteit als het openbare gedachtengoed. Hiervoor gebruiken we de methode 'Trefwoord' waarin deze verschillende aspecten goed aan bod komen. In Trefwoord wordt thematisch gewerkt en van daaruit komen verschillende aspecten aan bod, zoals: Bijbelverhalen, spiegelverhalen, filosoferen, in gesprek gaan met elkaar, liederen, gedichten, gebeden, bezinning.

Ook gaan we vieringen gezamenlijk doen. Denk aan Kerst, Pasen, Pinksteren, kinderboekenweek, carnaval, enz. Hierbij staat voorop dat iedereen zich moet herkennen vanuit zijn achtergrond. En ook hierin staat ruimte voor elkaar, een open houding naar elkaar toe en respect voor elkaar voorop! In de vieringen willen we starten vanuit een thema, waarin we verschillende kanten belichten. Hierbij rekening houdend met de verschillende achtergronden en levensbeschouwingen die er op onze samenwerkingschool bestaan.

### **Wettelijk kader**

Sinds 1985 zijn alle scholen verplicht om een aanbod te doen op het kennisgebied Geestelijke Stromingen. Binnen onze samenwerkingschool hebben we de ambitie om Levensbeschouwing als een sociaal-maatschappelijk vak te zien, gericht op kennis, vorming en ontmoeting. We willen bijdragen aan een goede sociale samenhang in de multiculturele samenleving die al eeuwen zijn wortels heeft in de Nederlandse samenleving.

Kinderen moeten de gelegenheid krijgen om zich te ontwikkelen binnen hun eigen identiteit en moeten ook in aanraking komen met de andere identiteit.

### **Kwaliteit door combineren**

Op samenwerkingschool De Leister Igge kiezen we ervoor een aantal vakgebieden te combineren, te weten:

- Geestelijke stromingen
- Burgerschapszin
- Sociaal emotionele thema's
- Persoonlijke identiteit

### **Methode Trefwoord**

Om niet afhankelijk te zijn van de individuele kwaliteiten van leraren hebben we ervoor gekozen om te gaan werken met een methode. We hebben gekozen voor de methode Trefwoord. De reden hiervoor is dat deze methode drie Bijbelse lessen kent en twee schaduwverhalen over hetzelfde thema.

De methode bestaat uit vijftien thema's per jaar met ondersteunend materiaal. De bedoeling van de methode is om twee werelden bij elkaar te brengen. Aan de ene kant is er de multiculturele samenleving en aan de andere kant is er de Bijbel. De Bijbelverhalen laten een eigen licht schijnen op alledaagse ervaringen van kinderen. Er is veel aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling. Er zijn handleidingen voor de onderbouw/ middenbouw/ bovenbouw. CD, DVD en kant en klare vieringen (Kerst, Pasen) horen bij dit pakket.

<http://www.trefwoord.nl>

### *Identiteitscommissie*

In onze school werken met een identiteitscommissie. De taak van deze commissie is onder andere om de kwaliteit van het LEVO onderwijs te stimuleren en te ontwikkelen.

Het LEVO onderwijs wordt een aantal keren per jaar tegen het licht gehouden en ideeën om het LEVO onderwijs meer kracht te geven worden besproken. Van de bijeenkomsten wordt een beknopt

verslag gemaakt dat in de teamvergadering wordt besproken. De identiteitscommissie bestaat uit zowel leerkrachten als ouders/verzorgers. Zij houden in de gaten of de bovenstaande visie geborgd wordt en of de christelijke identiteit en het openbare gedachtengoed herkenbaar zijn in de samenwerkingschool.

### *Vieringen*

Onze leerkrachten, u en uw kinderen; samen zijn wij verantwoordelijk voor een plezierig leefklimaat op school. Daarom hebben we leefregels opgesteld die regelmatig met de klas worden besproken.

Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Wij hechten dan ook bijzondere waarde aan vieringen. Samen vieren versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de school. Ook jaarlijkse feesten, schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering. We kiezen ervoor om de religieuze vieringen zoveel mogelijk gezamenlijk te doen en in elke viering een verdiepingsslag te maken. Hierbij gaan we uit van de input van de methode en de identiteitscommissie.

### **3.1.2. Taal/lezen**

Niets is leuker dan te leren lezen! Als kinderen lezen doen zij niet alleen meer kennis op, het prikkelt ook de fantasie en verruimt hun blik op de wereld. Wij beginnen al in groep 1 en 2 met voorbereidend taal en lezen. Hiervoor maken we gebruik van de methodes 'Schatkist' en 'Kleuteruniversiteit'. Daarnaast gebruiken wij de methode Fonemisch bewustzijn.

Voor lezen gebruiken wij in groep 3 de methode 'Veilig leren lezen' (KIM versie).

Voor het voortgezet technisch lezen vanaf groep 3 wordt de methode 'Flits' ingezet. Om onze leerlingen enthousiast te houden voor het lezen, maken we gebruik van het aanbod van de bibliotheek. Met *de Bibliotheek op School* werken bibliotheken, scholen en gemeenten samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen en jongeren. Het doel is een aantoonbare kwaliteitsverbetering van het onderwijs en het stimuleren van meer lezen, op school en thuis.

Naast het Nederlands is het Fries een belangrijke taal op school. Voor veel kinderen hun moedertaal, voor anderen een tweede taal. Wij geven les met behulp van de digitale methode Spoor 8.

Ook Engels is een verplicht vak. Wij geven dit vak vanaf groep 7.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we een nieuwe methode voor taal & spelling invoeren. Omdat we een goede keuze willen maken voor een methode die bij onze visie past en de implementatie gedegen willen uitvoeren nemen we hier het gehele schooljaar voor.

### **3.1.3. Begrijpend lezen**

Vanaf groep 4 gebruiken wij de methode 'Nieuwsbegrip'. In groep 3 is begrijpend lezen een onderdeel van de methode 'Veilig Leren lezen'. In groep 1 en 2 ligt het accent op begrijpend luisteren.

Sinds een aantal jaren wordt er ook aandacht besteed aan 'close reading'. 'Close Reading' is een manier van lezen die ingezet kan worden naast andere leesvormen.

### **3.1.4. Schrijven**

Ondanks het huidige computertijdperk, blijven wij schrijven toch heel belangrijk vinden!

De groepen 2 t/m 7 gebruiken de methode Pennenstreken.

### **3.1.5. Rekenen/wiskunde**

Rekenen op de basisschool is nodig om je goed te kunnen redden in de maatschappij. Om goed te leren rekenen heb je een goede opbouw nodig. Alle vaardigheden stapelen op elkaar en hebben elkaar dus nodig.

Voor het vak rekenen & wiskunde gebruiken we de rekenmethode 'Semsom' voor groep 1 t/m 3 en 'Wereld in Getallen 5' voor de groepen 4 t/m 8. Beide methodes hebben een zeer duidelijke opbouw met veel observatiemomenten om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij wat de leerling nodig heeft. Ook werken beide methodes vanuit concrete situaties zodat leerlingen meteen ontdekken waarvoor ze het nodig hebben.

Daarnaast gebruiken we 'Bareka' voor de rekenbasisvaardigheden. Hier wordt via een rekenmuur inzichtelijk gemaakt welke bouwstenen beheerst worden en waaraan gewerkt moet worden.

Leerlingen kunnen hier heel erg duidelijk hun eigen groei volgen, zodat ook zij goed weten wat ze nodig hebben. Hierbij kunnen ook de drempelspellen en de materialen van 'Met Sprongen Vooruit' ingezet worden.

Als er extra remediëring nodig is kan het materiaal van Rekenroute en Rekensprint worden ingezet. Daar waar meer uitdaging nodig is, geeft RekenXL vele mogelijkheden.

Ook doen we ieder jaar mee met de landelijke 'Grote Rekendag'. Deze is meestal in maart.

Soms doen we ook mee aan de nationale Kangoeroewedstrijd.

### 3.1.6. Wereldoriëntatie

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen wereldoriënterende vakken aangeboden. Hiervoor gebruiken we de methode 'Blink Wereld'. Grenzeloos (aardrijkskunde), Eigentijds (geschiedenis) en

Binnenstebuiten (natuur en techniek) zijn op zichzelf staande methoden, maar vormen samen een totaalpakket voor wereldoriëntatie. Ze hanteren allen dezelfde werkwijze.

Wetenschap en techniek zijn een onderdeel van de wereldoriëntatiemethode Blink.

Voor verkeer gaan we dit jaar aan de slag met 'Streetwise' van de ANWB.

### 3.1.7. Burgerschapsvorming, actief burgerschap

#### Onze visie

Onze leerlingen maken deel uit van de samenleving. Ze zijn burgers, met gedrag, rollen, rechten en verantwoordelijkheden die passen bij hun leeftijd en hun ontwikkelingsniveau.

Het burgerschapsonderwijs dat wij nastreven helpt hen bij de ontwikkeling tot actieve, betrokken en kritische burgers.

Wij reiken hen kennis en vaardigheden aan die een democratische houding stimuleren en bijdragen aan hun maatschappelijke en persoonlijke vorming waarbij rekening wordt gehouden met de wereld om hen heen.

In onze school zijn democratische waarden en rechten uitgangspunt voor al het handelen.

Onze school biedt leerlingen relevante leerervaringen en betreft daar de omgeving bij.

#### Doelen

Hoofddoelen van het onderwijs zijn *kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming*.

Burgerschapsonderwijs draagt bij aan al deze hoofddoelen. Voor burgerschapsonderwijs is het belangrijk dat leerlingen kennis hebben van en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin.

Bij het aansluiten op verschillende vormen van vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt (*kwalificatie*) is burgerschap een belangrijk aandachtspunt.

*Socialisatie* komt in deze setting neer op het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling.

*Persoonsvorming* en reflectie op de eigen identiteit is belangrijk voor burgerschap: om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.

**Voor de Invulling van de doelen in de gebruikte methodiek(en)** verwijzen we u naar onze website: [kwaliteitskaart burgerschapsvorming](#)

### **De groep**

Op het niveau van leertaken, klas en school zijn er activiteiten die leerlingen actief betrekken bij besluitvorming. Aan de volgende zaken wordt aandacht besteed: meedenken over inrichting van het leren, maken van afspraken in de groep en organiseren van groepswork, klassenberaad, meedenken over inrichting van de klas, meebepalen van schoolbeleid of schoolactiviteiten, de leerlingenraad. Er zijn activiteiten die leerlingen uitnodigen tot het initiëren en organiseren van activiteiten gericht op verbetering van de leefbaarheid in de klas.

### **3.1.8. Sociale redzaamheid en veiligheid**

Onze leerlingen doen niet alleen vakkennis en -vaardigheden op, maar de school is ook een plek waar zij kennis maken met de samenleving, met normen en waarden en omgangsvormen.

Op onze school heerst een veilig schoolklimaat: er zijn grenzen en regels, er wordt adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en de leerlingen worden aangemoedigd om positief gedrag te laten zien. Leraren spelen daarbij een belangrijke rol. We hebben een schoolbrede aanpak en de interventies die wij doen staan in samenhang met elkaar.

Wij geloven dat we daarmee meer bereiken.

Wekelijks besteden we aandacht aan de sociale en de emotionele ontwikkeling bij de leerlingen.

Hierbij maken wij gebruik van de Kanjertraining. Bij de kanjertraining zijn 5 basisregels belangrijk:

We vertrouwen elkaar

We helpen elkaar

Niemand speelt de baas

Niemand lacht uit

Niemand doet zielig

Kanjertraining wil de leerlingen bewust maken van hun eigen gedrag door middel van verhalen, opdrachten en oefeningen. Door middel van verschillende kleuren petjes maken we de verschillende soorten gedrag herkenbaar voor de kinderen. Een zwart petje staat voor pestvogelgedrag, een rode pet van apengedrag (uitlachen; overal een grapje van maken), een gele pet voor konijntjesgedrag (bang zijn, niets durven zeggen) en het witte petje voor kanjergedrag (duidelijk durven zeggen wat je wilt en niet wilt).

De doelstellingen van de kanjertraining zijn:

pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op

leerlingen durven zichzelf te zijn

leerlingen voelen zich veilig

leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken

leerlingen durven hun gevoelens onder woorden te brengen

leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen

Bijna alle leerkrachten zijn gecertificeerd kanjertrainer. Dit betekent dat zij extra geschoold zijn in het werken met deze methode.

Voor meer informatie over het sociale veiligheidsprotocol [zie Sociale veiligheidsprotocol De Leister Igge op de website.](#)

SWS De Leister Igge heeft ook een veiligheidsplan. Deze is opvraagbaar bij de directie.

### 3.1.9. Bewegingsonderwijs

Onder bewegingsonderwijs verstaan wij op onze school de gymnastieklessen maar ook tijdelijke sportprojecten zoals kennismakingslessen die worden aangeboden door het Sportbedrijf in Drachten. Vooral in de groepen 1 en 2 vormt het bewegingsonderwijs een onderdeel in het programma. Wij gebruiken hiervoor de methode Basislessen bewegingsonderwijs in het speellokaal. Als methode voor de midden- en bovenbouw hanteren wij Basislessen bewegingsonderwijs (H. Stroes).

De leerlingen uit de groepen 3 en 4 gaan één keer per twee weken naar het zwembad voor zwemlessen. Zij zwemmen dan één uur. Meer informatie over het schoolzwemmen kunt u lezen in het document [Protocol schoolzwemmen](#) op de website. Tijdens de weken dat er geen zwemles is gaan de leerlingen uit groep 3 en 4 naar de gymzaal en krijgen zij gymnastiekles.

De groepen 5 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiekles.

De gymnastieklessen worden door bevoegde leerkrachten gegeven.

### 3.1.10. Expressievakken

Onder expressievakken vallen onder andere muzikale vorming en beeldende vorming.

De expressievakken zijn verweven in het onderwijs en het activiteitencircuit op vrijdagmiddag. Als methode voor de muzikale vorming hanteren wij de methode 123Zing.

Dit aanbod gaan we in het schooljaar 2023-2024 verbinden aan vier thema's waarin wereldverkenning, cultuur en expressie centraal staan.

### 3.1.11. ICT

Wij willen aan de hand van ICT -toepassingen ons onderwijs vernieuwen met het oog op de toekomst: het aanleren van 21e -eeuwse vaardigheden, het vergroten van interactie en feedback, het verrijken van de leeromgeving (ICT), bevorderen van creativiteit, afstemming school-thuis en ouderbetrokkenheid bij het leren.

*'Door middel van eigentijds onderwijs met ICT toepassingen bereiden we leerlingen voor op hun participatie in een netwerksamenleving. Daarbij wordt een basis gelegd voor de 21e eeuwse vaardigheden vastgesteld door Kennisnet.'*

De leerlingen van SWS De Leister Igge hebben in de groepen 1 t/m 5 de beschikking over I-pads in een verhouding van één op de vijf leerlingen. De leerlingen van groep 6 t/m 8 hebben allemaal een eigen iPad tot hun beschikking, deze iPad blijft in principe op school.

### 3.1.12. Onderwijs in groep 1, 2 en 3

Onderwijs aan de jongste kinderen van onze school is van groot belang, het legt de basis voor de verdere ontwikkeling. De inrichting en aankleding van ons schoolgebouw en het plein is erop gericht het onderwijs aan deze leerlingen zo goed mogelijk te verzorgen.

Om aan de speelbehoefte van de leerlingen tegemoet te komen mogen de leerlingen allerlei taken doen. Van rekenen tot bouwen, en van lezen in een leesboek tot spelen in een themahoek. De leerlingen leren niet alleen in het platte vlak maar juist ook in speelhoeken en met allerlei materialen die afgestemd zijn op verschillende niveaus. In de themahoeken is er ruimte voor rollenspel waarbij jonge kinderen leren van de oudere kinderen.

Spelen is de manier waarop jonge leerlingen leren. Bij leren denken we vaak alleen aan formeel leren met een klassikale instructie, boeken en schoolse werkvormen. Spelen stimuleert echter alle brede ontwikkelingsgebieden. Daarnaast sluit spelen aan bij de belevingswereld van leerlingen en is het een betekenisvolle en krachtige manier van leren. Het aanleren van kennis en vaardigheden blijft het uitgangspunt, maar het verschil zit in het hoe. Er zijn al veel positieve ervaringen opgedaan met deze

manier van werken. Het samenwerken, samen ervaren, samen leren en samen verantwoordelijk zijn voor elkaar is een positieve factor. Daarnaast vergroot dit ook de betrokkenheid van de leerlingen want het aanbod is breder. Er is ruimte voor de leerlingen om datgene te doen wat past bij haar/zijn ontwikkelingsbehoefte. De leerkrachten werken nauw samen. De thema's worden samen voorbereid en ieder heeft zijn eigen inbreng en talent.

### **3.2. De opbouw van de lessen**

De opbouw van de lessen ziet er globaal voor alle vak- en vormingsgebieden zo uit:

- Introductie van, of terugblik op het onderwerp
- Aangeven van het doel van de les aan de kinderen
- Instructie van een nieuw onderwerp naar behoefte van de leerlingen. De nadruk ligt hierbij op het aanleren van leerstrategieën (hoe doe je het)
- Taakverdeling en werkafspraken zoals werken aan de dag- of weektaak
- Taakuitvoering met gelegenheid voor individuele hulp en verlengde of begeleide instructie aan groepjes
- Evaluatie waarin de leerkracht met de kinderen het werk bespreekt en terugblik op het doel bereikt is
- Vooruitblik naar de volgende les



### 3.3. Overzicht aanbod vak- en vormingsgebieden

Vak-/vormingsgebied	Aanbod/methode	Aangeboden in groep	Kerdoelen en referentieniveaus
Vorbereidend lezen	Schatkist Map fonemisch bewustzijn	1 en 2	ja
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen	3	ja
Voortgezet techn. lezen	Flits	3 t/m 8	ja
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip/Close reading	4 t/m 8	ja
Taal	Nieuwe methode	4 t/m 8	ja
Spelling	Nieuwe methode	4 t/m 8	ja
Engels	Groove me	7 en 8	
Frysk	Spoar 8	1 t/m 8	ja
Vorbereidend rekenen	Schatkist	1 en 2	ja
Rekenen/ wiskunde	Semsom (groep 3) Wereld in getallen 5 (groep 4 t/m 8)	3 t/m 8	ja
Schrijven	Pennenstreken	2 t/m 7	ja
Aardrijkskunde	Blink Wereld	5 t/m 8	Ja
Geschiedenis	Blink Wereld	5 t/m 8	Ja
Natuur	Blink Wereld	5 t/m 8	ja
Verkeer	Streetwise	5 t/m 8	
Maatsch. verhoudingen	Trefwoord/Blink Wereld	1 t/m 8	ja
Geestelijke stromingen/ levensbeschouwing	Trefwoord	1 t/m 8	ja
Techniek	Projectmatig en Blink Wereld	1 t/m 8	
ICT	Software bij methodes	1 t/m 8	
Handvaardigheid	Creatieve middagen	1 t/m 8	
Tekenen	Creatieve middagen	1 t/m 8	
Muziek	123Zing	1 t/m 8	
Dans/drama	Creatieve middagen	1 t/m 8	
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs (Stroes en Van Gelder)	Groep 1 t/m 8	ja
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjer Training	1 t/m 8	ja

## Hoofdstuk 4 De zorg voor onze leerlingen

In dit hoofdstuk beschrijven wij in het kort hoe de zorg/ondersteuning op onze school is geregeld. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij naar het aanvullende document 'Ondersteuningsstructuur SWS De Leister Igge'.

### 4.1. Leerlingvolgsysteem

We vinden het belangrijk om de kinderen die bij ons op school zijn goed te volgen in hun ontwikkeling. Door samen te werken met de peuterspeelzaal en de kinderopvang krijgen wij vroegtijdig gegevens van ontwikkelingen van de kinderen. Hierdoor ontstaat een doorgaande lijn van de peuterspeelzaal en de kinderopvang naar de basisschool. Om de kleuterontwikkeling te volgen worden registratiemodellen gebruikt.

Kinderen uit de groepen 3 t/m 8 worden gedurende het hele schooljaar getoetst aan de hand van de gebruikte methodes op school. De scores worden genoteerd in ons leerlingvolgsysteem.

Naast de methode-gebonden toetsen, gebruiken we ook methode-onafhankelijke toetsen voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. Hiervoor gebruiken we de IEP-toetsen. Twee keer in het schooljaar nemen we deze toetsen af: in de periode januari/februari en mei/juni. Al deze resultaten worden besproken met de IB (intern begeleider) en de leerkracht.

In groep 8 wordt in februari de doorstroomtoets (was eerst de eindtoets) afgenomen.

Daarnaast nemen we eind groep 7 en november groep 8 de IEP-advieswijzer af. Deze toets meet niet alleen de leeropbrengsten, maar ook de sociale-/ emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen van een leerling.

Twee keer per jaar krijgen alle kinderen van groep 2 t/m 8 een rapport/portfolio. In groep 1 krijgen de kinderen die drie maanden of langer onderwijs hebben gehad eind januari een geschreven rapport. Aan het eind van groep 1 krijgen de kinderen een rapport/portfolio. De instroomgroep krijgt na drie maanden onderwijs een geschreven rapport.

### 4.2. Ondersteuningsstructuur

Voor een uitgebreide beschrijving van de ondersteuningsstructuur verwijzen we naar het document 'Ondersteuningsstructuur SWS De Leister Igge' op de website van de school.

Op onze school wordt gewerkt met twee zorgperiodes. Zorgperiode 1 loopt van augustus tot februari. Zorgperiode 2 loopt van februari tot juli. De basis van de ondersteuningsstructuur wordt gevormd door de groepskaart en de arrangementenkaart. Op de groepskaart worden de onderwijsbehoeften van de leerlingen en analysedoelen voor de groep of individuele doelen opgenomen. De analysedoelen worden weggezet in de planmatige zorg in de weekplanningen.

Door het gebruik van het werkdocument 'groepskaart' en de vertaalslag naar de weekplanning en het overzicht van de planmatige zorg in de weekplanning is er inzicht in de doelen, het onderwijsaanbod en de organisatie daarvan binnen de groep voor een periode van een half jaar.

Na elk toets moment is er een evaluatiemoment voor de analysedoelen een analyse van de afgenomen toets. Dit biedt de mogelijkheid tot het bijstellen van de groepskaart en het overzicht van de planmatige zorg in de weekplanning.

Het onderstaande stappenplan maakt duidelijk hoe de ondersteuningsstructuur cyclisch werkt:

Periode	Acties
Einde zorgperiode 2 (juli) (Fase 1 en 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderwijsbehoeften en arrangementenkaarten opstellen voor huidige groep.</li> <li>• Onderwijsbehoeften en arrangementenkaart bespreken bij overdracht.</li> <li>• Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opstellen/bijstellen of leerlingplan (IHP)</li> <li>• Dagplanning/weekplanning opstellen voor volgend schooljaar.</li> </ul>
Start zorgperiode 1 (aug./sept.) (Fase 2, 3 en 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatie van de zorg/doelen bespreken met leerlingen tijdens kind ontwikkel gesprek (KOG) Plannen in de extra leertijd.</li> <li>• Analysedoelen plannen in de extra leertijd. Zichtbaar in de weekplanning.</li> <li>• Start uitvoering planmatige zorg.</li> </ul>
Afronden blok/thema (rekenen, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen) (zorgperiode 1) (Fase 3, 4 en 5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toetsanalyse methodetoetsen in ParnasSys.</li> <li>• Thema-analyse (groep 1-2) in ParnasSys.</li> <li>• Analysedoelen toevoegen aan IHP of OPP.</li> <li>• Doelen plannen in de weekplanning</li> </ul>
Oktober/november (Fase 1, 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tussenevaluaties leerlingplannen en OPP's + eventueel toevoegen analysedoelen.</li> <li>• Eventueel bijwerken arrangementenkaart.</li> <li>• Korte groepsbespreking met ib'er.</li> </ul>
Januari/februari (Fase 1, 2, 3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afname methode-onafhankelijke toetsen.</li> <li>• Groepsanalyse methode-onafhankelijke toetsen + individuele analyse (op of onder de 'laagste score').</li> <li>• Opstellen nieuwe arrangementenkaart.</li> <li>• Eindevaluatie leerlingplannen</li> <li>• Tussenevaluatie leerlingplannen of OPP.</li> <li>• Opstellen nieuwe doelen met leerlingen tijdens kind ontwikkel gesprek KOG.</li> <li>• Groepsbespreking met ib'er.</li> </ul>
Start zorgperiode 2 (februari) (Fase 3, 4 en 5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatie van de zorg inplannen in de weekplanning in extra leertijd.</li> <li>• Start uitvoering planmatige zorg</li> </ul>
Afronden blok/thema (rekenen, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen) (zorgperiode 2) (Fase 3, 4 en 5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toetsanalyse methodetoetsen in ParnasSys.</li> <li>• Thema-analyse (groep 1-2) in ParnasSys.</li> <li>• Analysedoelen toevoegen aan leerlingplan of OPP</li> </ul>
April (Fase 1 en 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tussenevaluaties leerlingplannen of OPP+ eventueel toevoegen analysedoelen.</li> <li>• Eventueel bijwerken arrangementenkaart.</li> <li>• Korte groepsbespreking met ib'er.</li> </ul>
Juni/juli (Fase 1, 2 en 3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afname methode-onafhankelijke toetsen.</li> <li>• Groepsanalyse methode-onafhankelijke toetsen + individuele analyse (op of onder 'laagste score').</li> <li>• Eindevaluatie leerlingplannen.</li> <li>• Eindevaluatie OPP + leerlingplan.</li> </ul>

#### *Externe hulp*

Soms is het nodig hulp van een externe deskundige of instantie in te roepen. Wij kunnen dan een beroep doen op een orthopedagoog van Adenium of een deskundige van het gebiedsteam.

U wordt als ouder altijd vroegtijdig uitgenodigd voor een gesprek hierover en wij hechten veel belang aan een goede communicatie. Uiteraard gebeurt er niets zonder uw toestemming. Wij, ouders en school, staan tenslotte samen maar voor één ding: het belang van uw kind!

Soms kan het voorkomen dat u thuis tegen opvoedkundige problemen met uw kind aanloopt. Deze problemen kunnen van velerlei aard zijn: slecht eten en slapen, onaangepast gedrag, problemen met het vinden van vriendjes of spelen, geen zin in school hebben.

In deze gevallen kunt u, altijd in overleg met de leerkracht en de Intern Begeleider van school, een beroep doen op de deskundigen van het gebiedsteam.

### **4.3. Onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen**

#### *Hoe gaat de school om met meer- en hoogbegaafde leerlingen?*

Heeft uw kind een voorsprong met leren? Dan heeft ook uw kind onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid bij uw kind tijdig te herkennen. Wij zijn in staat om dit bij uw kind te signaleren, een passende begeleiding te geven en leerstof op maat te bieden.

#### *De Plusklas*

Binnen onze vereniging is er aandacht voor kinderen die meer kunnen. Ook op onze school zijn kinderen die behoefte hebben aan meer en andere leerstof dan de school kan bieden.

Voor deze kinderen is 'De Plusklas' bedoeld. De plusklas is er voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Deze leerlingen gaan het hele jaar, of gedurende een bepaalde periode, een dag per week naar de plusklas.

Voor de plusklas vindt een selectie plaats. Wanneer wij vermoeden dat uw kind baat heeft bij de plusklas, dan zullen wij de aanmelding voor deze selectie met u bespreken.

Voor meer informatie over hoe wij werken met 'Levelwerk' verwijzen we u naar onze website: ['Kwaliteitskaart hoog- en meer begaafdheid'](#)

### **4.4. Overgang naar groep 3**

Doordat we de kinderen systematisch volgen in hun ontwikkeling is aan het eind van groep 2 vrijwel altijd duidelijk of het kind toe is aan groep 3 of niet. U "groeit" in overleg met de leerkrachten mee naar dat moment toe. Vanuit de gegevens zullen we dan ook aangeven of het kind het jaar daarop naar groep 3 kan of niet. De gegevens voor de onderbouwing daarbij zijn u dan ook bekend. We gebruiken hierbij een doorstromingsprotocol van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

### **4.5. Passend onderwijs, zorgplicht, Schoolondersteuningsprofiel**

We werken samen in het samenwerkingsverband Passend onderwijs Friesland. Uitgangspunt van dit samenwerkingsverband is dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek verdienen in het onderwijs, aansluitend bij mogelijkheden, beperkingen en onderwijsbehoeften. De school heeft

zorgplicht voor alle leerlingen die aangemeld zijn op school, d.w.z. dat we verantwoordelijk zijn voor de noodzakelijke ondersteuning van onze leerlingen. Wanneer uit ons leerlingvolgsysteem blijkt dat leerlingen onvoldoende profiteren van de basisondersteuning en wij op school de noodzakelijke extra ondersteuning zelf niet kunnen bieden, wordt samen met ouders gekeken naar een oplossing. Dit kan op drie manieren: binnen de school met hulp vanuit het samenwerkingsverband, op een andere basisschool die andere mogelijkheden heeft, of in het speciaal basisonderwijs.

Onze school heeft een Schoolondersteuningsprofiel opgesteld (SOP). Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van Passend Onderwijs. Hierin staat informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning die onze school biedt en welke ondersteuning we verder kunnen bieden. Het legt vast waar onze school voor staat. Elke school binnen het samenwerkingsverband passend Onderwijs Friesland, waaronder wij vallen, heeft een SOP. De zorg die de ene school kan bieden is niet dezelfde als die van een andere school. Door deze verschillen naast elkaar te leggen is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

#### **4.6. Op weg naar voortgezet onderwijs**

De procedure van de schoolkeuze is als volgt:

De basisschool adviseert u over welk niveau het beste bij uw kind past. De scholen van voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen. Wij verzamelen door de jaren heen veel gegevens over uw kind om de ontwikkeling zo goed mogelijk te kunnen volgen. Deze gegevens legt de school vast in het Leerlingvolgsysteem.

De leerlingen van groep 8 maken in februari de doorstroomtoets. In principe wordt het vervolgschooladvies gegeven voordat de doorstroomtoets wordt afgenomen. Bij twijfelgevallen kan het resultaat van de doorstroomtoets nog worden meegenomen in het advies.

## Hoofdstuk 5 Het personeel

### 5.1. Hoe ziet ons team er uit?

Op SWS De Leister Igge kennen wij verschillende functies zoals: leerkracht, directeur, intern begeleider en onderwijsondersteunend personeel. Daarnaast kennen wij enkele specialistische taken die hieronder beschreven worden. Wij streven ernaar dat er niet meer dan twee leerkrachten in één week voor een groep staan. In de infobrochure die jaarlijks uitkomt vindt u de namen van de leerkrachten en de groepsbezetting van het betreffende schooljaar.

Enkele leerkrachten hebben een specifieke functie in het team, zoals:

**Intern Begeleider:** Begeleidt en ondersteunt leerkrachten bij het geven van onderwijs aan leerlingen die extra zorg nodig hebben. Zorgt voor monitoring van het onderwijsleerproces (zie hoofdstuk 4).

**Rekenspecialist:** Dit is een leerkracht die gespecialiseerd is in het vakgebied rekenen door het volgen van een specifieke opleiding tot rekenspecialist. Deze leerkracht kan adviezen geven over de begeleiding van kinderen met specifieke rekenproblemen.

**Taal- en leesspecialist:** Dit is een leerkracht die zich heeft gespecialiseerd in taal- en leesproblemen door het volgen van een specifieke opleiding tot taalspecialist. Deze leerkracht kan adviezen geven over de begeleiding van kinderen met specifieke taal- en leesproblemen.

**Leerlingondersteuner:** Dit is een leerkracht of onderwijsassistent die leerlingen met een leerachterstand of voorsprong begeleidt, ondersteunt of coacht.

### 5.2. Vervanging bij ziekte of uitval van leerkrachten

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen ononderbroken naar school kunnen en begeleid worden door bekwame en bevoegde leerkrachten.

Bij uitval of ziekte van leerkrachten hebben wij maatregelen getroffen om het onderwijs op een goede manier te continueren.

Iedere leerkracht heeft een groepsmap waarin alle praktische informatie te vinden is; zoals een plattegrond, het weekrooster, de klassenafspraken enzovoort. Daarnaast hebben alle leerkrachten een groepsmap met alle belangrijke informatie over hun groep en over ieder individueel kind. In het digitaal leerlingvolgsysteem houden de leerkrachten alle resultaten bij maar ook de absentie van de kinderen en de afspraken die met ouders worden gemaakt. Een "nieuwe leerkracht" kan zo het onderwijs naadloos continueren. We hebben een protocol bij afwezigheid van leerkrachten. De vervanging regelen wij intern bij Adenium. Het kan gebeuren dat er geen leerkracht beschikbaar is voor een groep, in dat geval verdelen wij de kinderen over andere groepen of voegen we twee kleinere groepen samen. In het uiterste geval wordt een groep naar huis gestuurd.

### 5.3. Studenten

De kinderen krijgen regelmatig te maken met een student van de PABO (Stenden en NHL), de beroepsopleiding voor leerkrachten.

Ook hebben we geregeld stagiaires van De Friese Poort (ROC opleiding onderwijsassistente). Bij alle stageactiviteiten ligt de eindverantwoordelijkheid bij de leerkracht.

#### **5.4. Scholing en deskundigheid van leerkrachten**

Een school is een lerende organisatie. De leerkrachten op onze scholen scheppen een schoolomgeving die uitnodigt en uitdaagt om te leren en te ontwikkelen. Een voorwaarde is dat leerkrachten zichzelf ook blijven ontwikkelen. Dit kan door middel van een cursus of een opleiding maar veel belangrijker vinden wij collegiale consultatie en coaching.

Een goede en open sfeer in het team levert energie op voor samenwerking en bevordert het leren van en met elkaar.

In het schoolplan wordt vastgelegd op welke onderdelen het team zich de komende jaren zal scholen. Deze scholing heeft altijd een relatie met de ontwikkelingen van de school. Twee keer per jaar wordt er een studiedag of middag gepland, deze worden vermeld in de jaarkalender.

## Hoofdstuk 6 School en ouders

### 6.1. Betrokkenheid

Zowel voor ouders, kinderen en leerkrachten is het belangrijk dat ouders zoveel mogelijk betrokken zijn bij het gebeuren op school. Als ouder krijgt u zo meer inzicht in wat uw kind zoal op school beleeft en leert. Ook is uit onderzoek gebleken dat een goede samenwerking tussen school en thuis leidt tot betere resultaten bij kinderen.

Informatie over ontwikkelingen van uw kind kunt u verkrijgen door het bezoeken van:

- Het startgesprek: hierbij heeft u de gelegenheid om samen met uw kind en met de groepsleerkracht de persoonlijke leerdoelen en ontwikkeling van uw kind te bespreken.
- De ontwikkelgesprekken: Gaandeweg het jaar zijn er gesprekken gepland waarin u samen met uw kind en de leerkracht de ontwikkeling van uw kind bespreekt.
- De 'nieuwjaarsreceptie' waar leerkrachten aan het begin van het schooljaarjaar informatie geven over het reilen en zeilen in de betreffende groep.
- De thema-avonden waarin ouders geïnformeerd worden over onderwijsinhoudelijke of opvoedkundige zaken.

Natuurlijk is het altijd mogelijk om zelf een gesprek met de leerkracht aan te vragen wanneer u daar behoefte aan heeft.

Verder:

- Bij de MR-vergaderingen kunt u als toehoorder aanwezig zijn.

Ook vindt u informatie op onze website: [www.swsdeleisterigge.nl](http://www.swsdeleisterigge.nl).

Heel veel activiteiten komen tot stand met hulp van ouders. Hierbij valt te denken aan: schoolfeesten zoals Kerst en Sinterklaas, schoolreisjes, sportdagen en allerlei andere buitenschoolse activiteiten. Indien de school gebruik wil maken van ouderhulp roept zij meestal via de informatiebrief ouders op.

### 6.2. Communicatieafspraken ouders/verzorgers

#### Algemeen contact met school

Ouders/verzorgers kunnen voor algemene vragen of mededelingen contact op nemen met de school via de telefoon of de mail.

De school is van 8.00 tot 16.00 uur telefonisch bereikbaar via nummer: 0512-372400

Het mailadres van de school is: [leisterigge@pcbosmallingerland.nl](mailto:leisterigge@pcbosmallingerland.nl)

#### Contact met de directeur

Ouders kunnen op de werkdagen van de directeur contact opnemen met de directeur voor vragen of mededelingen. Dit kan via het algemene nummer van de school of via het mailadres van de school. Even persoonlijk langskomen kan ook.

Willen de ouders/verzorgers een gesprek dan kan dat ingepland worden.

Bij calamiteiten of andere dringende zaken kan rechtstreeks contact worden opgenomen met de directeur via het mobiele nummer of het persoonlijk e-mail adres.



### **Contact met de intern begeleider**

Ouders kunnen op de werkdagen van de intern begeleider contact opnemen met de intern begeleider voor vragen of mededelingen. Dit kan via het algemene nummer van de school of via het mailadres van de intern begeleider.

Willen de ouders/verzorgers een gesprek dan kan dat ingepland worden.

### **Contact met de secretaresse**

Ouders kunnen op de werkdagen van secretaresse contact opnemen met de secretaresse voor vragen of mededelingen. Dit kan via het algemene nummer van de school, het mailadres van de school en eventueel het persoonlijk e-mail adres. Even persoonlijk langskomen kan ook.

### **Contact met de leerkracht**

Ouders kunnen op de werkdagen van de leerkracht contact opnemen met de leerkracht voor vragen of mededelingen. Dit kan via de Parro-app, het algemene nummer van de school of via het mailadres van de leerkracht. Even persoonlijk langskomen kan ook.

Telefonisch en persoonlijk contact kan alleen voor schooltijd en na schooltijd.

Berichtjes via de Parro-app worden verstuurd tussen 8.00 en 16.30 uur. Alleen bij calamiteiten of andere dringende zaken kan hiervan worden afgeweken.

Willen de ouders/verzorgers een gesprek dan kan dat na schooltijd ingepland worden.

### **Communicatie m.b.t. de school**

Ouders ontvangen om de twee weken op maandag via de mail en Parro een informatiebrief van school. Deze informatiebrief wordt via het oudste kind verstuurd. In deze informatiebrief staat belangrijke informatie over schoolbrede activiteiten, data en andere zaken.

Alleen urgente mededelingen m.b.t. de school worden tussentijds via Parro met de ouders/verzorgers gedeeld.

Relevante flyers en nieuwsbrieven van andere organisaties worden samen met de infobrief verstuurd.

De directie is op de hoogte van alle communicatie die m.b.t. de school naar de ouders gaat.

### **Communicatie m.b.t. de groep**

Ouders/verzorgers ontvangen via Parro informatie/mededelingen van de leerkracht of de secretaresse.

Indien mogelijk wordt deze informatie zoveel mogelijk gebundeld in een weekbrief.

Alleen urgente mededelingen worden tussentijds via Parro met de ouders/verzorgers gedeeld.

De directie hoeft niet op de hoogte te zijn van alle communicatie die m.b.t. de groep naar de ouders gaat.

### **Communicatie m.b.t. de leerling**

Ouders/verzorgers ontvangen via Parro of via de mail informatie/mededelingen van de leerkracht of de intern begeleider.

De directie hoeft niet op de hoogte te zijn van alle communicatie die m.b.t. de leerling naar de ouders gaat.

## **6.3. De schoolcommissie (SC)**

De schoolcommissie heeft een ondersteunende en adviserende taak. De schoolcommissie adviseert de schoolleiding en eventueel de MR over zeer veel zaken en ondersteunt de hele gang van zaken in en rond de school.

De schoolcommissie organiseert in samenwerking met het team jaarlijks terugkerende evenementen, zoals:

- Het sinterklaasfeest

- Het kerstfeest
- De koningsspelen
- De kinderboekenweek

De schoolcommissie bestaat gemiddeld uit 6 leden. Eenmaal per zes weken vergadert de schoolcommissie. Het doel van de schoolcommissie is de betrokkenheid van ouders bij het dagelijkse schoolgebeuren te vergroten, en wel op een zodanige wijze dat de relatie tussen ouders personeel, bestuur en MR onderling leidt tot het optimaal functioneren van de school en het onderwijs aan de kinderen.

Voor de namen van de leden verwijzen wij naar de Informatiebrochure.

#### 6.4. De medezeggenschapsraad (MR)

In de MR van SWS De Leister Igge zitten drie ouderleden en drie teamleden.

Het is de taak van een MR om (mede) vorm te geven aan het beleid op school en erop toe te zien dat het beleid ook uitgevoerd wordt. Dit gebeurt door beleidsvoorstellen van bestuur en directie te beoordelen. Daarbij heeft een MR advies-, instemmings-, informatie- of initiatiefrecht, afhankelijk van het onderwerp waar het over gaat. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De MR-leden vertegenwoordigen hun achterban; ouders en leerkrachten. Heeft u bespreekpunten voor de MR, dan kunt u die altijd aandragen.

Ook als u vragen heeft bent u van harte welkom.

Voor de namen van de MR-leden verwijzen wij u naar de informatiebrochure.

Naast de verschillende MR-en per school is er een GMR (Gemeenschappelijke MR) binnen PCBO Smalingerland.

In de GMR worden zaken van bovenschools belang voor het onderwijs besproken.

De GMR heeft advies- en instemmingbevoegdheden.

#### 6.5. De identiteitscommissie (IC)

De identiteitscommissie bestaat uit leerkrachten en ouders met zowel een openbare als een christelijke achtergrond. Opdracht is er voor te zorgen dat zowel de algemeen levensbeschouwelijke als de christelijke identiteit herkenbaar zijn in de samenwerkingschool.

Voor de namen van de leden verwijzen wij naar de Informatiebrochure.

#### 6.6. De ouderbijdrage

Basisonderwijs is in Nederland kosteloos voor ouders.

Toch vragen wij aan allen een vrijwillige bijdrage voor verschillende zaken; t.w.:

- zwemvervoer groep 3/4
- schoolreisjes en kamp
- vrijwillige ouderbijdrage schoolse activiteiten.

De onderstaande tabel geeft aan hoe de vrijwillige ouderbijdrage schoolse activiteiten besteed wordt.

Deze kosten worden niet door het rijk vergoed.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

#### **Overzicht besteding vrijwillige ouderbijdrage schoolse activiteiten per kind.**

<b>Wat</b>	<b>Bijdrage</b>
Kinderboekenweek	€ 0,50
Kerst	€ 1,00
Pasen	€ 0,50
Koningsspelen	€ 2,00
Laatste schoolweek	€ 3,00
Themaweken	€ 1,00
Versieringen e.d.	€ 0,50
Excursies, museum, Natuurij (NME)	€ 1,50
Overige sportactiviteiten	€ 1,50
Sinterklaas	€ 2,00
Onvoorzien	€ 1,50
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 15,00</b>

Ouders uit niet-financieel daadkrachtige gezinnen kunnen (eventueel met hulp van intermediairs) voor hun kinderen voorzieningen aanvragen bij Sam&. Denk bijvoorbeeld aan schoolreisjes, zwemles, voetbalcontributie of gitaarles. Het aanvragen kan via 'samenvoorallekinderen.nl' en moet door de ouders/verzorgers worden gedaan en gaat dan via de route van Sam& zijn weg volgen.

#### **6.7.   Beleid sponsoring**

Het onderwijs aan Nederlandse basisscholen wordt bekostigd door de overheid. Daarnaast hebben scholen – binnen marges – de vrijheid andere financiële bronnen aan te boren. Een mogelijkheid is sponsoring. SWS De Leister Igge heeft in de afgelopen jaren voor de bekostiging van de herinrichting van het schoolplein gebruik gemaakt van sponsoring.



## Hoofdstuk 7 Opvang buiten schooltijd

### 7.1. Voor- en naschoolse opvang (BSO)

Scholen zijn verplicht om voor- en naschoolse opvang te (laten) organiseren. In Opeinde/Nijega en De Tike zijn verschillende mogelijkheden voor voor- en naschoolse opvang. Dit kan via gastouders of Vandaag BSO. Vandaag is gevestigd in het gebouw van de school en vormt samen met OINK! (peuterspelen), de kinderopvang (VANDAAG) en de school een IKC. VANDAAG regelt de voorschoolse en naschoolse opvang.

## Hoofdstuk 8 Onze opbrengsten

### 8.1. Onze resultaten

Om de leerprestaties van de kinderen nauwkeurig te kunnen volgen, hanteren wij op school het IEP-leerlingvolgsysteem. Op deze manier kunnen wij vroegtijdig ingrijpen bij stagnatie, sociaal-emotionele problemen of leerproblemen. Deze toetsen nemen we in de groepen 3 t/m 8 twee maal per jaar af volgens een toetskalender. Tevens wordt aan het eind van het schooljaar de toets ordenen en taal voor kleuters afgenomen bij de kinderen uit groep 1 die oudste kleuter worden. De toetsen zijn methode-onafhankelijk en gebaseerd op landelijke normen. Wij hanteren toetsen voor verschillende vakgebieden, zoals begrippen, ordenen, spelling, rekenen, taal, technisch- en begrijpend lezen. Het toetsen heeft een tweeledig doel: enerzijds geven ze voor elk kind het niveau voor alle cognitieve vakken aan en anderzijds bieden zij het team objectieve uitgangspunten om het onderwijs te evalueren.

De gemiddelde resultaten van onze toetsen liggen voor alle vakgebieden op of boven het landelijk gemiddelde. In de afgelopen jaren heeft groep 8 de IEP eindtoets gemaakt. Deze toets is eveneens landelijk genormeerd. Het advies van de basisschool en de opvattingen van de ouders en het kind bepalen naar welke vorm van voortgezet onderwijs uw kind gaat. Tijdens de oudergesprekken wordt u geïnformeerd over de resultaten van uw kind. Hieronder vindt u de uitslagen van de IEP-eindtoets van de afgelopen jaren. Het komende jaar wordt de IEP eindtoets vervangen door de landelijke doorstroomtoets die in februari afgenomen zal worden.

Jaar	School gemiddelde	Landelijk gemiddelde	Boven de ondergrens inspectie
2018	IEP-eindtoets 84	81	ja
2019	IEP-eindtoets 85,9	81,8	ja
2020	I.v.m. de uitbraak van het COVID 19-virus is er dit jaar geen IEP-eindtoets afgenomen.		
2021	IEP-eindtoets 85,7	79,7	ja
2022	IEP-eindtoets 77,8	80,0	nee
2023	IEP-eindtoets 81,7	79,5	ja

### Verwijzing leerlingen:

	Schooljaar 2017-2018	Schooljaar 2018-2019	Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
<b>VWO</b>	0	4	7	4	4	6
<b>HAVO/VWO</b>	10	4	0	2	8	2
<b>HAVO</b>	0	5	3	6	1	4
<b>MAVO (VMBO-TL)/HAVO</b>	5	6	4	1	6	3
<b>MAVO (VMBO-TL)</b>	4	0	2	2	0	3
<b>VMBO-KB/TL</b>	0	0	3	3	3	2
<b>VMBO-KB</b>	1	4	2	0	1	0
<b>VMBO-BB/KB</b>	0	0	3	1	0	1

VMBO-BB	1	2	3	0	1	1

## Hoofdstuk 9 Veiligheid

### 9.1. Veiligheidsplan, veiligheidsbeleid en incidentregistratie

Omtrent het gebruik van de school en alle voorzieningen is uitgebreid beleid omtrent veiligheid geformuleerd. Hiervoor is een veiligheidsplan geschreven. Jaarlijks zijn er diverse controles van bijv. speeltoestellen, brandmeldinstallatie en is er een actuele risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E). Er is een ontruimingsplan dat jaarlijks wordt geëvalueerd. Incidenten die zich op school voordoen worden geregistreerd en zo mogelijk afgehandeld. We registreren alle incidenten die te maken hebben met de veiligheid van leerlingen en leerkrachten.

Op school is een veiligheidsplan aanwezig waarin ten aanzien van veiligheid richtlijnen en protocollen zijn opgenomen.

### 9.2. Klachtenregeling

Een meningsverschil of een klacht met betrekking tot de school en/of de leerkrachten hoort u te bespreken op de plaats waar het ontstaat. Wanneer het een zaak betreft die bij de groep van uw kind hoort, dan kunt u dit bespreken met de betreffende groepsleerkracht.

De groepsleerkracht doet hiervan altijd een melding vergezeld gaande van een feitelijke verkorte weergave van het gesprek aan de directie. Komt u er samen niet uit dan wordt er een afspraak gemaakt waar de directie bij aanwezig is. We hopen te allen tijde dat we op deze manier naar elkaar kunnen luisteren, van elkaar kunnen leren en tot een oplossing komen die voor beide partijen acceptabel is.

Wanneer het zaken betreffen die groepsoverstijgend genoemd kunnen worden, bespreekt u dit met de directie. Voor school geldt altijd, dat het belang van de kinderen en dat van de schoolorganisatie voorop staat in al ons handelen.

Het bestuur van Adenium heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het primair en voortgezet onderwijs, ingesteld door de Besturenraad. De betreffende procedure kunt u vinden in de [Bovenschoolse schoolgids van Adenium](#)

Zowel de school als de vereniging hebben een vertrouwenspersoon. Hun naam en adres staan vermeld in de bijlage van de jaarkalender. Is er sprake van toelaten en verwijderen, dan is er een protocol op verzoek verkrijgbaar.

### 9.3. Vertrouwenspersoon

Onze school is voor de vertrouwenspersoon aangesloten bij GGD Fryslân. Zie voor adressen de [Bovenschoolse schoolgids](#)

De vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen.

Vertrouwenspersoon binnen SWS De Leister Igge voor de leerlingen is intern begeleider Fransien de Haan.

Tevens is zij contactpersoon voor ouders, verzorgers, leerlingen en personeelsleden. De rol en taken van de contactpersoon is de opvang, ondersteuning en begeleiding van een klager, het geven van voorlichting en initiëren van preventieve activiteiten en het gevraagd en ongevraagd advies geven. Het gaat hierbij om klachten die betrekking hebben op school(organisatie) en/of medewerkers van de school.

#### 9.4. Vlucht- en ontruimingsplan

Tenminste eenmaal per jaar oefenen we ons ontruimingsplan. De leerkrachten weten hoe ze in geval van nood moeten handelen. De ontruimingsplattegronden zijn op school zichtbaar aanwezig. Een aantal leerkrachten is opgeleid als bedrijfshulpverlener.

Het ontruimingsplan ligt ter inzage bij de directie.

#### 9.5. Sociale veiligheid

SWS De Leister Igge is een Kanjerschool. Sinds 2019 wordt het kanjerbeleid toegepast en dit geeft rust, eenduidigheid en duidelijkheid in de school. De meeste teamleden hebben de scholing rond de invoering van het Kanjerbeleid gevolgd en zijn gecertificeerd Kanjerleerkracht.

Het Kanjerbeleid is een belangrijke pijler van ons pedagogisch klimaat en de manier waarop wij elke dag met elkaar samen werken en samen leven.

In het Kanjerdocument van de school staat beschreven hoe we het Kanjerbeleid toepassen.

Het pestprotocol van het Kanjerbeleid is het basisdocument waarin het beleid uitgebreid wordt beschreven.

Zie ook het [Sociale veiligheids protocol De Leister Igge](#) op de website.

#### **Met de Kanjertraining werken we aan de volgende doelen:**

- De leerkracht wordt gerespecteerd.
- Pestproblemen worden hanteerbaar of lossen zich op.
- Leerlingen leren omgaan met conflictsituaties en het hanteren van verschillende oplossingsstrategieën.
- Leerlingen durven zichzelf te zijn.
- Leerlingen voelen zich veilig.
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken.
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.
- Leerlingen zijn zich bewust van hun eigenheid. *“Ik doe me niet anders voor dan dat ik ben”*.

#### 9.6. Privacybeleid

Zie voor meer informatie over ons privacybeleid het document [Privacy beleid SWS De Leister Igge](#) op de website.

## Hoofdstuk 10. Beleidsvoornemens

### 10.1. Schoolplan, schooljaarplan en schooljaarverslag

In de het schoolplan worden de beleidsvoornemens voor vier jaar geformuleerd. Zie voor meer informatie: [schoolplan 2020 -2024](#) op de website.

Elk jaar wordt er een [schooljaarplan](#) gemaakt waarin de onderwijsactiviteiten worden beschreven die dat jaar aan de orde komen. Dit plan is een gedetailleerde uitwerking van schoolontwikkeling.

De evaluatie van het schooljaarplan wordt beschreven in het [schooljaarverslag](#).



## Hoofdstuk 11. Regelingen en afspraken

### 11.1. Vakantie en andere vrije dagen

Voor de vakantieregeling en extra vrije dagen verwijzen we u naar de [schoolkalender 2023-2024](#).

### 11.2. Leerplicht en verlof

Uw kind mag in principe onder schooltijd geen vrij. Toch zijn er enkele uitzonderingen. In het document [Leerplicht en verlof](#) kunt u lezen voor welke omstandigheden uw kind vrij kan krijgen

Het aanvraagformulier voor extra verlof is te verkrijgen op school of via de link: [formulier aanvraag vrijstelling regulier schoolbezoek](#). U dient de volledig ingevulde aanvraag, inclusief evt.

(werkgevers)verklaringen, in te leveren bij de school.

Voor verlofaanvragen die de maximale 10 dagen niet te boven gaan, neemt de directeur zelf een besluit. Dit besluit maakt hij binnen 5 schooldagen schriftelijk aan u bekend door middel van een beschikking. Aanvragen die de 10 dagen te boven gaan worden door de school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Het besluit wordt dan binnen 10 schooldagen schriftelijk aan u bekend gemaakt. In spoedgevallen wordt het schriftelijk besluit voorafgegaan door mondelinge toestemming.

### 11.3. Ziek- en afmelden

Als u uw kind wilt afmelden, dat kan via de Parro-app voor schooltijd. Bij een niet geregistreerde afwezigheid ondernemen wij actie. Een hoge verzuimfrequentie van uw kind kan aanleiding zijn om contact op te nemen met u. Zowel bij de leerlingbesprekingen als bij de oudercontactavonden besteden we aandacht aan opvallend verzuim. Veel en onterecht schoolverzuim melden we bij de leerplichtambtenaar.